

REM PLUS Referenz Nr.: 2021-345

(Bitte bei Bewerbungen immer angeben)

Unser Mandant ist ein mittelständisches, international tätiges, inhabergeführtes Unternehmen mit Hauptsitz im Enzkreis in Baden-Württemberg. Mit fast 2000 Mitarbeitern an über 80 Standorten hat sich unser Mandant in den letzten 50 Jahren als eines der weltweit führenden Unternehmen für den Vertrieb von elektronischen Bauteilen etabliert.

Zur Sicherstellung des weiteren Wachstums suchen wir im Auftrag unseres Mandanten einen

Mitarbeiter IT-Support (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie arbeiten im Team mit zwei Kollegen und sind die erste Anlaufstelle für sämtliche Service- und Supportanfragen der Anwender aus dem In- und Ausland
- Sie lösen selbstständig Fragestellungen zu Hard- und Softwarethemen, dabei werden Sie unterstützt von den IT-Systemspezialisten
- Sie arbeiten mit dem Ticketsystem Matrix42

Ihr Profil:

- Sie haben eine Ausbildung zum Fachinformatiker oder eine vergleichbare Ausbildung, gerne auch Berufseinsteiger
- Idealerweise mit Hotline Erfahrung
- Kenntnisse der Microsoft-Landschaft
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Belastbarkeit bei schwierigen Anwendersituationen
- Serviceorientierte Arbeitsweise, Flexibilität und Teamfähigkeit

Unser Mandant bietet Ihnen:

- Einen zukunftssicheren, unbefristeten Arbeitsplatz mit interessanten Gestaltungsmöglichkeiten
- Eine dynamische Arbeitsumgebung: direkte Kommunikationswege zu allen Hierarchieebenen, offene Türen, hilfsbereite, engagierte Kollegen und gleitende Arbeitszeiten im Rahmen einer 40h-Woche
- Ein Arbeitsumfeld mit moderner Ausstattung und betriebliche Sozialleistungen (z.B. Zuschuss zur Altersvorsorge, Betriebssportgruppen, Fort- und Weiterbildungsprogramme, u.v.m.)

Werden Sie Teil einer Unternehmenskultur die von Loyalität, gegenseitigem Respekt und Wertschätzung geprägt ist. Sie übernehmen mit Begeisterung und Engagement die Verantwortung für Ihre Aufgabe? Sie suchen den gemeinsamen Erfolg?

Dann wollen wir Sie unbedingt kennenlernen! Senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angaben zu Einkommen und Verfügbarkeit per E-Mail an Florian Goeser, f.goeser@remplus.de. Sie haben Fragen zur Aufgabe? Rufen Sie uns an: 0711 / 2 27 39 – 282.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung absolut diskret.

